

PERGUNTAS MAIS FREQUENTES

CONTRATOS

1. Quais os contratos que existem na EMPREL?

RELAÇÃO DOS CONTRATOS - VIGENTE 2015		
Nº CONTRATO	CONTRATADA	ÁREA DEMANDANTE
SERVIÇOS DE POSTAGENS, ENCOMENDAS, TELEGRAMAS		
1	9912332420 CORREIOS	DAF
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA		
2	013/15 - AJU ANTARES	CPL
3	014/15 - AJU DP PAR	CPL
4	015/15 - AJU JORNAL DO COMÉRCIO	CPL
SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE TRANSPORTE AEREO NACIONAL E INTERNACIONAL		
5	022/15 - AJU BRASLUSO	DAF
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS		
6	043/14 - AJU CICLAR(MAN. CENTRAL DE AR)	DAF
7	030/11 - DAJ LASERIX(NOBREAK)	DII
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS		
8	012/12 - DAJ IBM	DII
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS		
9	025/10 - DAJ PALLIO COMÉRCIO (manutenção e peças)	DAF
LOCAÇÃO DE SOFTWARES		
10	050/14 - AJU IBM	DII
LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS DOTADOS DE TECNOLOGIA A LASER DIGITAL(cópias)		
11	001/13 - DAJ DATA VOICE	DRC
LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO PARA VIRTUALIZAÇÃO DE UNIDADES DE FITAS IBM		
12	039/14 - AJU KLDANN	DII
SERVIÇOS DE GRÁFICOS DE IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS A LASER		
13	024/15 - AJU PLANET PRINTER PERNAMBUCO	DII
LOCAÇÃO DE SALAS PORTO DIGITAL		
14	003/13 - AJU CENTRO DE EXCELÊNCIA EM TECNOLOGIA DE SOFTWARE DO RECIFE	DAF
LOCAÇÃO DE GALPÃO		
15	033/11 - DAJ WALTER G. FERREIRA	DAF
LOCAÇÃO DE VAGAS DE ESTACIONAMENTO		
16	001/15 - AJU RAMOS(MAURICIO JOSE JACINTO RAMOS)	DAF
LOCAÇÃO DE VEICULO TIPO PASSEIO		
17	022/13 - AJU SERVCAR	DAF
18	002/11 - DAJ TRANS-SERVI(TÁXI)	DAF
SEGURO EM GERAL		
19	045/14 - AJU MAPFRE (VEICULAR)	DAF
20	017/15 - AJU MAPFRE (vidas em grupo)	DAF
SERVIÇOS TERCEIRIZADOS		
21	014/10 - DAJ R.P.L (Limpeza e conservação predial e Apolo Adm.)	DAF
22	023/15 - AJU INTELIGÊNCIA(Segurança patrimonial)	DAF
SERVIÇO DE ABASTECIMENTO DE FROTA (GASOLINA,ÁLCOOL E DIESEL)(GERADOR)		
23	036/13 - AJU PETROCARD	DAF
FORNECIMENTO DE TICKETS ALIMENTAÇÃO/REFEIÇÃO		
24	003/11 - DAJ GREEN CARD	DAF
SERVIÇOS DE - CONTROLE DE PRAGAS		
25	012/14 - AJU LIDER	DAF
SERVIÇOS MUSICAIS -CORAL EMPREL VOX		
26	005/15 - AJU REGILENE DE SOUSA LIMA(REGENTE)	DAF
SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA MÉDICO-HOSPITALARES		
27	022/14 - AJU UNIMED	DAF
SERVIÇO DE FILTRO DE CONTEÚDO WEB E SUPORTE		
28	022/11 - DAJ QUALITEK	DII
SERVIÇOS DE ATUALIZAÇÃO E TECNOLOGIA DAS LICENÇAS ORACLE		
29	047/14 - AJU ORACLE	DII
SERVIÇO DE APLICATIVOS GOOGLE		
30	019/10 - DAJ SPREAD	DRC
SERVIÇO DE SOLUÇÃO ANTIVIRUS		
31	032/13 - AJU ALLEN RIO	DII
SERVIÇO DE INFRAESTRUTURA INDOOR E		
32	018/14 - AJU SMART INDOOR OUTDOOR de 50Mbps e 30Mbps	DII
33	016/15 - AJU SMART INDOOR OUTDOOR de 10Mbps,12Mbps e 30Mbps	DII
SERVIÇO DE LINK DE INTERNET		
34	010/15 - AJU SMART - LINK COM VELOCIDADE DE 500 Mbps	DII
35	020/15 - AJU SMART - LINK COM VELOCIDADE DE 400 Mbps	DII
36	005/09 - DAJ TELEMAR	DII
37	025/15 - AJU INTELIG - LINK COM VELOCIDADE DE 500 Mbps	DII
SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE NOVAS FUNCIONALIDADE NFSE		
38	009/13 - AJU TIPLAN	DSI
SERVIÇO DE CONSULTORIA NA ÁREA JURÍDICA		
39	002/14 - AJU COSTA PINTO	DAF/AJU
40	026/14 - AJU URBANO VITALINO	DAF/AJU
SERVIÇOS TÉCNICOS PESQUISAS E ACONSELHAMENTO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		
41	049/14 - AJU GARTNER	DP/DRC
SERVIÇOS DE ASSESSORIA/CONSULTORIA PARA MELHORIA DE PROCESSOS		
42	023/13 - AJU SWQUALITY	DSI

2. Quem fiscaliza e como é feita a fiscalização de um contrato?

Um ponto importante a ressaltar, sobre a fiscalização da execução contratual, é a necessidade do estabelecimento de rotinas/controles, a fim de evitar o pagamento de serviços e ou despesa, não executadas dentro do período da vigência do instrumento contratual.

Cabe ao servidor, indicado pela área demandante, a responsabilidade direta pela fiscalização e acompanhamento da execução do objeto contratado, conforme práticas abaixo seguir:

- a) É imprescindível a anotação, em registro próprio, de todas as ocorrências relacionadas à sua execução;
- b) Se faz necessário esclarecer as dúvidas do preposto /representante da Contratada, que estiver sob a sua alçada, encaminhando às áreas competentes os problemas que surgirem quando lhe faltar competência;
- c) Verificar a execução do objeto contratado de acordo com as especificações dispostas Termo de Referência, e o acompanhar à sua medição. Em caso de dúvidas, deve buscar, obrigatoriamente, auxílio para que faça corretamente a atestação/medição;
- d) Deve notificar qualquer ocorrência que estejam em desconformidade com as cláusulas contratuais;
- e) Verificar, sistematicamente, o cumprimento das obrigações contratadas;
- f) Encaminhar as notas fiscais atestadas para empenhar.

3. Como aderir a uma Ata de Registro de Preços que gera contrato?

Para aderir a um a Ata de Registro de Preços a área demandante deverá apresentar:

- a) Uma justificativa, demonstrando a real necessidade à contratação;
- b) As especificações dos itens a serem adquiridos ou do serviço a ser contratado;
- c) Pesquisa mercadológica, através de três propostas referentes ao objeto a ser adquirido e de Atas vigentes no Município;
- d) Indicação da Ata de Registro de Preços a ser aderida, através de uma cópia, evidenciando as vantagens à Adesão;
- e) Autorização à Adesão, junto à autoridade competente;

Para formalização do Processo de Adesão deverá ser seguidos as etapas abaixo:

- a) Solicitar a autorização à Adesão, através de Ofício, à Entidade detentora da Ata,devendo informar :
 - n° da Ata de Registro de Preços ;
 - n° (s) do (s) lote(s)/item(s);
 - quantidade pretendida a ser contratada,devendo ser observado o total registrado e a especificação do objeto a ser contratado;
- b) Solicitação de anuência à Adesão, através de ofício,ao signatário da Ata de Registro de Preços(Empresa Registrada/Fornecedor) ;
- c) A concordância da fornecedor, pois é indispensável o seu de acordo.