

Emprel

Plano de Ação 2018-2020

"Não há vento favorável a quem não sabe aonde deseja ir." (Sêneca)

MAIO 2018



RECIFE
PREFEITURA DA CIDADE

RECIFE, CAPITAL DO NORDESTE.

Plano de Ação 2018 - 2020

Prefeitura do Recife

Geraldo Júlio de Mello Filho
Prefeito do Recife

Luciano Roberto Rosas de **Siqueira**
Vice-prefeito do Recife

José **Ricardo** Wanderley **Dantas** de Oliveira
Secretário de Finanças

Mesa Diretora da Emprel

Eugênio José Batista **Antunes**
Presidente

Alexandre Herculano Moreira de Oliveira Júnior
Diretor de Planejamento e Atendimento ao Cliente

Alexandre André Moraes **Feitosa**
Diretor de Administração e Finanças

Charlotte Carvalho de Oliveira Lira
Diretora da Assessoria de Assuntos Jurídicos

Homero Sampaio Cavalcanti
Diretor da Assessoria de Projetos Estratégicos

Mário Arthur Costa **Salzano**
Diretor de Infraestrutura de Informática

Rogério Aguiar Coelho Teixeira
Diretor de Soluções em Tecnologia da Informação

Tai Mu Shih
Gerente de Planejamento de Serviços

Sumário

	Apresentação	4
	Metodologia	5
	Diagrama Estratégico	7
	Perspectiva: Resultados	8
	Disponibilizar soluções de TIC competitivas e com excelência técnica	9
	Obter índices elevados de satisfação do Cliente	10
	Alcançar a autonomia financeira que viabilize a missão empresarial	11
	Ser reconhecida como empresa especializada em TIC para Cidades	12
	Perspectiva: Clientes	13
	Atuar próximo ao Cliente PCR e ampliar ofertas a Clientes externos	14
	Disponibilizar sistemas de informações de forma ágil e eficiente	15
	Disponibilizar serviços de infraestrutura escalável, ágil e de baixo custo	16
	Atuar como agente integrador e facilitador entre os clientes e a rede de parceiros de TIC	17
	Focar em serviços de gestão de dados, informações e conhecimento	18
	Perspectiva: Processos Internos	19
	Estabelecer meios para mensuração e faturamento dos serviços prestados	20
	Rever processos produtivos, visando integração, inovação, agilidade e redução de custos	21
	Fortalecer a comunicação interna e externa	22
	Modernizar a estrutura organizacional e instrumentos jurídicos, adequando-os à missão	23
	Perspectiva: Recursos e Pessoas	24
	Manter Infraestrutura de Data Center e Comunicação adequadas	25
	Manter parque de hardware e software adequados nos postos de trabalho	26
	Manter quadro de pessoal suficiente, motivado, produtivo, especializado e comprometido	27
	Estabelecer parcerias estratégicas complementares	28
	Garantir custeio da Empresa e ampliar capacidade de investimentos	29
	Agenda de Revisões	30

Apresentação

Prezados colaboradores e clientes.

É com satisfação, às vésperas de completar 50 anos de atividade, que apresentamos o Plano de Ação da EMPREL elaborado por sua equipe de gestores e colaboradores. O propósito do presente plano é que ele sirva como instrumento para melhor coordenar a alocação de recursos e a execução de projetos no alcance dos nossos objetivos, considerando principalmente o atendimento com excelência às demandas dos clientes.

O atual cenário de Transformação Digital provoca-nos a disponibilizar soluções inovadoras de Tecnologia da Informação de forma ágil e eficiente, a custo viável, substituindo o tradicional ambiente de computação transacional por uma nova dinâmica de utilização dos dados e informações como diferenciais na operação e nas decisões estratégicas.

Vivemos uma nova cultura de consumo e utilização dos recursos de tecnologia baseada em uma explosão de oferta e no aumento exponencial do poder de processamento e armazenamento dos computadores, movida pelo advento da Internet interligando dispositivos, sistemas, pessoas e organizações, em qualquer lugar e a qualquer momento, e pelo uso em larga escala de tecnologias de Geoprocessamento, Mobile, imagens, IOT, Big Data e Inteligência Artificial, dentre outras.

Em um contexto de inevitáveis mudanças, complexidade e incertezas quanto à consolidação de tecnologias emergentes, é preciso compreender ainda o relevante papel da EMPREL como mantenedora do funcionamento dos sistemas de informações críticos da Prefeitura do Recife, alicerçando as iniciativas, integrando soluções, disponibilizando dados e informações, assegurando solidez e segurança às constantes e naturais transições administrativas e tecnológicas.

Traçamos o presente Plano de Ação com perspectivas de curto e médio prazo diante do duplo desafio acima apresentado: lançar-se como agente protagonista no processo de Transformação Digital da Prefeitura do Recife e manter as bases sólidas dos serviços prestados ao longo dos nossos 50 anos de atividade.

Por fim, mais do que a construção de um plano, é necessário reunir recursos, estabelecer parcerias e manter o foco dos colaboradores e gestores à exitosa execução e ao alcance dos resultados. Convoco portanto, todos que fazem a EMPREL para que reúnam suas competências e o máximo empenho para evolução e execução deste desafio. Sem dúvidas que com participação e engajamento seremos exitosos em todos os nossos esforços.

Recife, agosto de 2018.

Eugênio José Batista Antunes
Diretor Presidente – EMPREL



Metodologia

Com o objetivo de planejar e organizar projetos e ações necessárias à condução da Prefeitura do Recife a um cenário de Transformação de Digital possível até ao final da atual gestão e que sirva de base para as próximas gestões, foi construído O Plano de Ação Emprel 2018 – 2020. Diferentemente de um Planejamento Estratégico, não foram rediscutidos os macro direcionadores da empresa como missão, visão e valores, nem refeitas novas análises ambientais. No contexto trabalhado, foram mantidos os conhecimentos dos ambientes interno e externo e as estratégias da empresa, considerados ainda válidos para o que se pretende.

A característica mais marcante do Plano de Ação é o alinhamento aos novos paradigmas de transformação digital amplamente discutidos mundialmente, e às boas práticas em processos produtivos de TIC. O alinhamento às estratégias e ao negócio da Prefeitura do Recife também é facilmente percebido quando do confronto das necessidades dos nossos clientes com os objetivos estratégicos definidos.

A Metodologia do Balanced Scorecard (Norton & Kaplan, 1992) foi a escolhida para a elaboração da Plano por resultar num mapeamento balanceado, entre as perspectivas da empresa, de objetivos estratégicos e indicadores de desempenho que levarão ao alcance do cenário de Transformação Digital desejado.



Os Objetivo Estratégicos foram trabalhados nas perspectivas com a seguinte lógica: Disponibilizar **Recursos** e formar **Pessoas** para otimizar os **Processos Internos** para melhor atender aos nossos **Clientes** e alcançar os **Resultados** organizacionais desejados.

As referências de alinhamento estratégico para a construção do Plano de Ação Emprel 2018 – 2020 foram:

- O Plano de Governo da Prefeitura do Recife.
- O Programa de Inovação, Desburocratização e Eficiência Administrativa da Prefeitura do Recife – PROIDEA.
- O Caderno de Construção Coletiva da Estratégia de Futuro da Cidade – Plano Recife 500 Anos.

- O Cenário de Transformação Digital 2020 estudado pela Emprtel.

A construção do plano foi feita com a participação de todos os funcionários da Emprtel em cinco encontros conduzidos pela Diretoria de Planejamento e Atendimento ao Cliente – DPA, que envolveu gradativamente a diretoria, o grupo de gestores e o corpo funcional da empresa, em etapas que definiram a estratégia, o planejamento tático, o estabelecimento de indicadores e revisões gerais do Plano.



Para o acompanhamento da execução dos projetos e ações e o monitoramento dos indicadores estabelecidos, usaremos o ciclo de PDCA (Planejar, Desenvolver, Checar e Agir) utilizando os seguintes artefatos e ferramentas:

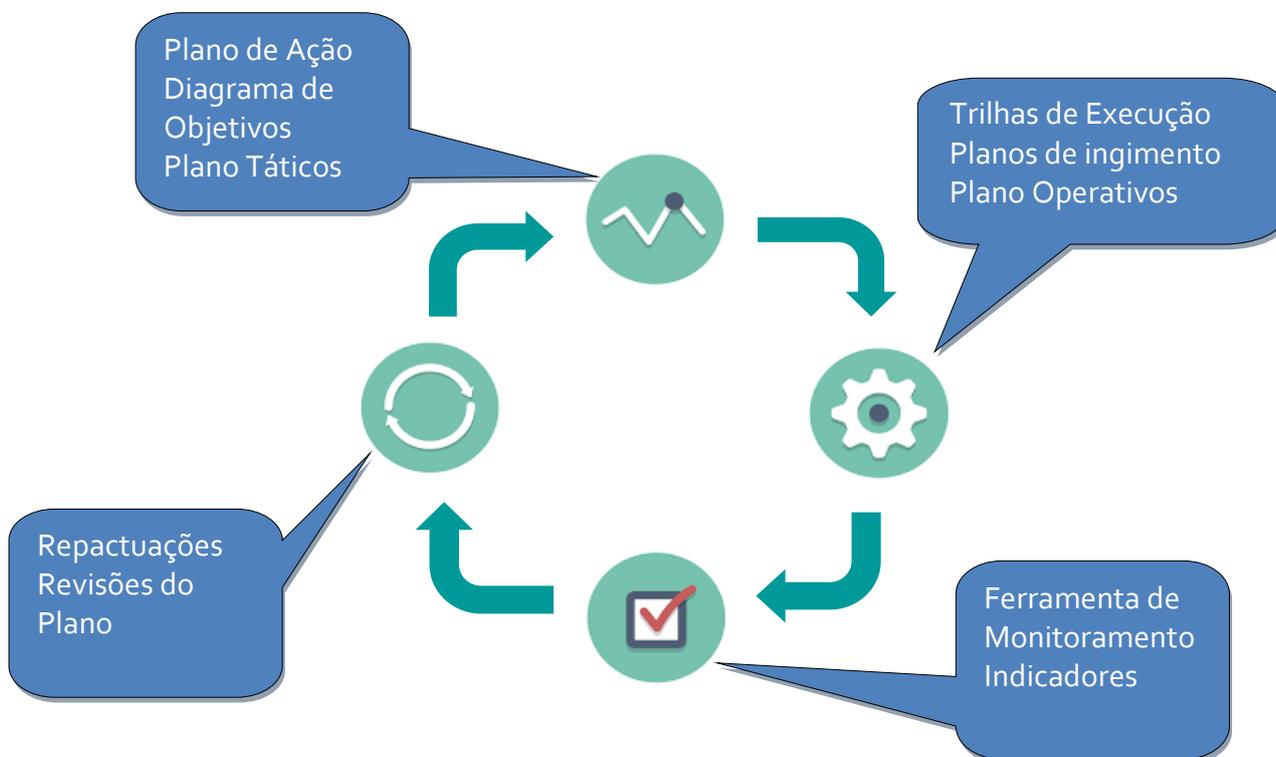
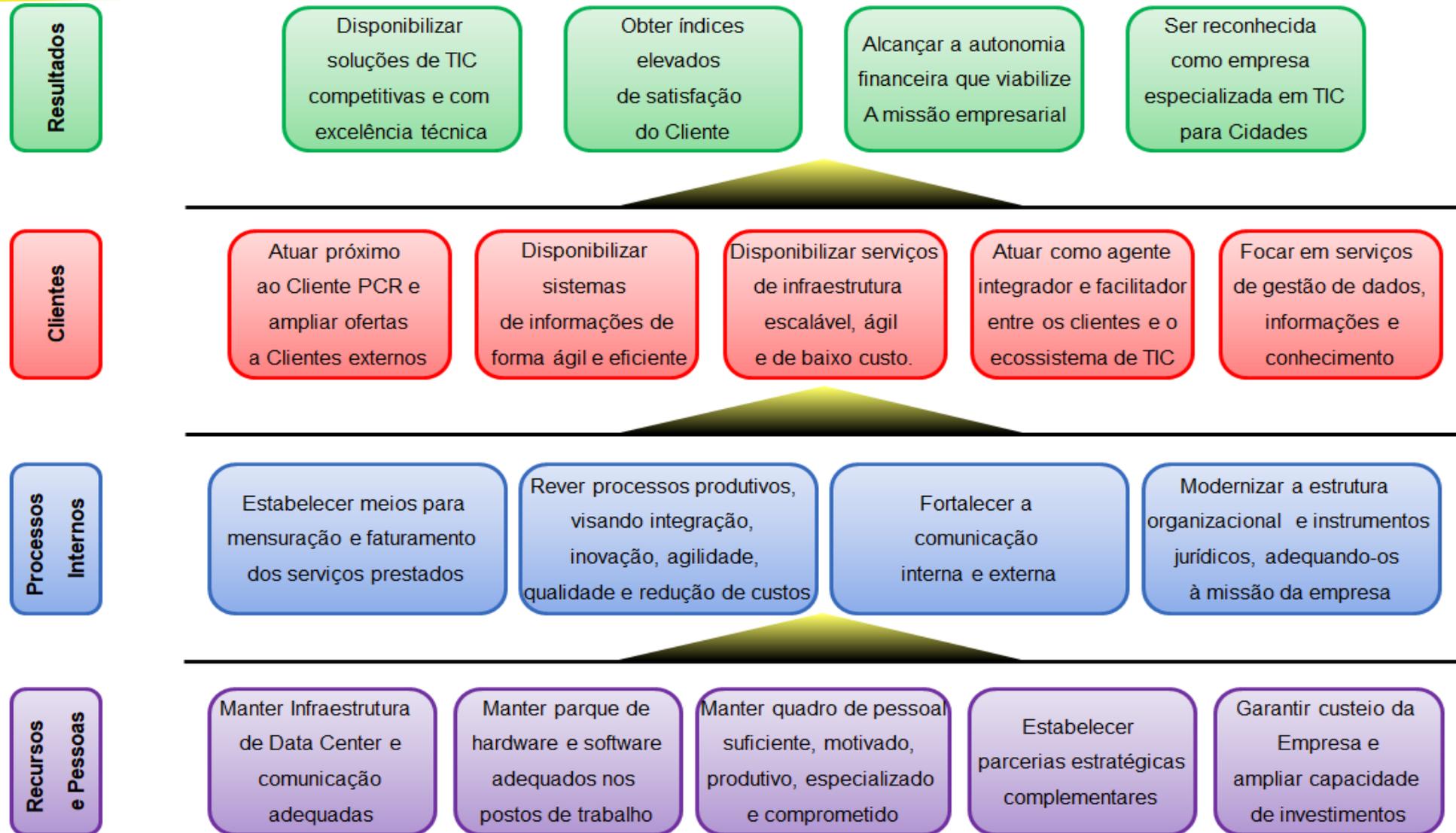


Diagrama Estratégico



An aerial photograph of a city, likely New York City, showing a dense urban landscape with numerous skyscrapers and buildings. A large, semi-transparent green overlay covers the middle portion of the image. The text "Perspectiva: Resultados" is written in white, bold, sans-serif font across the center of the green overlay. The background shows a river or harbor in the distance under a clear blue sky.

Perspectiva: Resultados

Objetivo Estratégico:

Disponibilizar soluções de TIC competitivas e com excelência técnica.

Descrição do Objetivo:

Disponibilizar e manter soluções com excelência técnica e competitividade mercadológica, visando buscar novos clientes e fidelizar ainda mais os atuais.

Indicadores:

- ❖  Índice de satisfação do cliente por solução ofertada.
- ❖  Índice de fuga de clientes por tipo de solução ofertada.
- ❖  Índice de disponibilidade e confiabilidade por solução.
- ❖  Receita obtida a partir dos resultados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Analisar produtos concorrentes.
- ❖ Manter os nossos produtos e serviços competitivos em relação ao mercado e atualizados em relação às tecnologias.
- ❖ Empacotar serviços e disponibilizar para comercialização.
- ❖ Desenvolver projetos inovadores, que permitam maior visibilidade da Emprel à população e ao ecossistema de TIC.

Objetivo Estratégico:

Obter índices elevados de satisfação do Cliente.

Descrição do Objetivo:

Melhorar os índices de satisfação do Cliente, buscando níveis de excelência por serviço.

Indicadores:

- ❖  Índice de satisfação por serviço, por entrega e geral.
- ❖  Percentual de feedback para as respostas insatisfeitas.
- ❖  Percentual de atendimento de expectativas em relação aos caminhos apontados em consultorias.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Realizar pesquisa de expectativas, desejos e necessidade dos clientes.
- ❖ Implantar processo de Pesquisa de satisfação e seu feedback.
- ❖ Melhorar a percepção de valor dos serviços da Emprel pelo cliente.

Objetivo Estratégico:

Alcançar a autonomia financeira que viabilize a missão empresarial.

Descrição do Objetivo:

Alcançar a autonomia financeira, de forma sustentável, através do faturamento de todos os serviços e da busca de fontes externas de recursos.

Indicadores:

- ❖  Índice de Investimentos em TIC com recursos externos.
- ❖  Percentual de sustentação financeira com recursos mensurados e faturados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Habilitar a Emprel na elaboração na LDO/LOA das secretarias com relação às despesas de TIC.
- ❖ Monitorar os recursos das fontes do tesouro, linhas de crédito e faturamentos a terceiros.
- ❖ Elaborar demonstrativos contábeis e estudos de viabilidade geral e por serviço.
- ❖ Definir o modelo e a política de comercialização de produtos e serviços da Emprel, considerando a participação de parceiros.

Objetivo Estratégico:

Ser reconhecida como empresa especializada em TIC para Cidades.

Descrição do Objetivo:

Tornar a marca da Emprel reconhecida pelo mercado e pela Sociedade, através de prestação de serviços diretos ao cidadão e divulgações de projetos e resultados.

Indicadores:

- ❖  Quantidade de participação em eventos como protagonista.
- ❖  Índice de reconhecimento da marca junto à população e ecossistema de TIC.
- ❖  Percentual de crescimento de acessos à página da Emprel na internet.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Criar e executar um plano de divulgação dos serviços, ações e competências da Emprel no que tange principalmente à TIC para cidades.
- ❖ Manter e ampliar a obtenção de certificações de qualidade, que atestem a Emprel como empresa de referência na sua área de atuação.
- ❖ Efetuar periodicamente pesquisa de imagem da Emprel.

An aerial photograph of a coastal city, likely in Brazil, showing a mix of modern high-rise buildings and older, lower-rise structures. A large, semi-transparent red overlay covers the upper and middle portions of the image, while a green area is visible in the lower-left and bottom-center. The ocean is visible in the background under a clear sky.

Perspectiva: Clientes

Objetivo Estratégico:

Atuar próximo ao Cliente PCR e ampliar ofertas a Clientes externos.

Descrição do Objetivo:

Atuar mais próximo ao Cliente da Prefeitura do Recife, ampliar a oferta de serviços diretos ao cidadão e buscar clientes de outras prefeituras.

Indicadores:

- ❖  Índice de Contratação de Clientes Externos.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Desenvolver soluções customizáveis que permita fácil adaptação para fornecer a outras prefeituras.
- ❖ Fornecer produtos e serviços para outras prefeituras.
- ❖ Reavaliar o modelo de relacionamento com os clientes, favorecendo a aproximação especializada em negócio e TIC com os clientes.

Objetivo Estratégico:

Disponibilizar sistemas de informações de forma ágil e eficiente.

Descrição do Objetivo:

Alcançar eficiência metodológica, alta produtividade e segurança de continuidade do negócio no desenvolvimento e sustentação de sistemas de informações, ofertando recursos escaláveis e de custo atrativo aos Clientes.

Indicadores:

- ❖  Índice de produtividade em desenvolvimento e sustentação de sistemas.
- ❖  Índice de aderência ao processo de desenvolvimento de software.
- ❖  Índice de cumprimento dos SLAs de Sustentação.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Manter e ampliar as certificações de qualidade no processo de desenvolvimento e sustentação de software.
- ❖ Buscar o máximo de eficiência na gestão de projetos.
- ❖ Investir na adoção de metodologias e ferramentas que estimulem a produtividade, a motivação e o engajamento dos times.
- ❖ Rever a política e atuação da Emprel junto aos clientes, de forma a focar os recursos na solução das necessidades que agreguem valor.
- ❖ Modernizar os sistemas corporativos.

Objetivo Estratégico:

Disponibilizar serviços de infraestrutura escalável, ágil e de baixo custo.

Descrição do Objetivo:

Prover serviços de infraestrutura sob demanda de forma escalável, ágil e de baixo custo, adotando modelos adequados a esse tipo de prestação de serviços.

Indicadores:

- ❖  Percentual de satisfação do cliente para os serviços de infraestrutura.
- ❖  Percentual de serviços com preços competitivos em relação ao mercado.
- ❖  Tempo médio de resposta de atendimento da solicitação dos serviços.
- ❖  Índice de utilização por serviços disponibilizado.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Adquirir e implementar ferramentas de segurança para garantir a continuidade do negócio.
- ❖ Criação de modelo de negócio para serviços de infra, que contemple parcerias estratégicas com o mercado privado.
- ❖ Estabelecer canais de atendimento direto e exclusivo aos clientes para serviços de infraestrutura.
- ❖ Ampliar o uso de software livre, visando o baixo custo.
- ❖ Definir modelo e realizar treinamento para o atendimento ao cliente.

Objetivo Estratégico:

Atuar como agente integrador e facilitador entre os clientes e a rede de parceiros de TIC.

Descrição do Objetivo:

Prover meios ágeis de aquisição de "comodities" de TIC e atuar de forma eficaz no desenvolvimento e/ou indicação de soluções integradas.

Indicadores:

- ❖  Percentual de ARPs disponíveis em relação ao total consideradas relevantes.
- ❖  Número de parceiros juridicamente acessíveis.
- ❖  Tempo de atendimento de demandas que necessitem viabilização com os parceiros.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Manter ARPs relevantes permanentemente disponíveis.
- ❖ Atuar como agente integrador entre Clientes, através de projetos que atendam iniciativas comuns.
- ❖ Montar Governança Corporativa na Emprer e Governança de TIC da Prefeitura do Recife.

Objetivo Estratégico:

Focar em serviços de gestão de dados, informações e conhecimento.

Descrição do Objetivo:

Prover serviço corporativo e especializado de gestão e inteligência de dados, informações e conhecimento para PCR.

Indicadores:

- ❖  Índice de crescimento do faturamento com disponibilização de dados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Estruturar área de gestão de dados, informações e conhecimento.
- ❖ Gerir, disponibilizar e monetizar dados, informações e conteúdos digitais com máxima eficiência e tecnologia, agregando valor aos dados disponíveis.
- ❖ Considerar a gestão de dados nos processos produtivos.

A photograph of a graffiti-covered wall under a blue sky with a semi-transparent blue overlay. The wall is covered in various graffiti tags and pieces, including a large orange and black piece on the left and a green and white piece on the right. A wooden door is visible in the center of the wall. The foreground shows a concrete sidewalk and a yellow curb. The sky is a deep blue with some light clouds. A semi-transparent blue overlay covers the upper half of the image, and the text is centered within this overlay.

Perspectiva: Processos Internos

Objetivo Estratégico:

Estabelecer meios para mensuração e faturamento dos serviços prestados.

Descrição do Objetivo:

Orientar os processos produtivos e comerciais da empresa a um modelo de Prestadora de Serviços, mensurando e faturando todos os produtos e serviços.

Indicadores:

- ❖  Percentual de serviços com preços mensurados e faturados.
- ❖  Índice de comparação de Preços de Mercado por Preço da Emprel.
- ❖  Percentual de sustentação financeira com recursos mensurados e faturados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Elaborar e manter o Catálogo de Serviços da Emprel baseado nos princípios do ITIL.
- ❖ Adquirir ferramentas de bilhetagem, controle e acompanhamento dos serviços.
- ❖ Criação de área de comercialização que contemple vendas, faturamento, cobrança e marketing.
- ❖ Mapear os recursos utilizados por serviço prestado aos clientes, através da criação do BDGC.
- ❖ Acompanhar as aquisições de serviços de TIC da PCR.
- ❖ Criar política de custo e formação de preços da Emprel.
- ❖ Cobrar das Secretarias e Autarquias valores referente a sustentação dos serviços prestados de TIC.

Objetivo Estratégico:

Rever processos produtivos, visando integração, inovação, agilidade, qualidade e redução de custos.

Descrição do Objetivo:

Rever os processos produtivos, criando mecanismos eficazes de integração entre as áreas da empresa, inovação, qualidade e redução de custos.

Indicadores:

- ❖  Percentual de processos mapeados e redesenhados.
- ❖  Índice de Retrabalho.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Realizar mapeamento e redesenho dos processos produtivos.
- ❖ Buscar o máximo de eficiência no processo de desenvolvimento e sustentação de sistemas, gerando produtos de forma ágil e com custo competitivo.
- ❖ Criar uma metodologia para estimular a inovação na empresa.
- ❖ Revisar o PTR-Padrão Tecnológicos de Referências à luz das novas tecnologias.
- ❖ Estruturar área de Qualidade e Testes.
- ❖ Implantar boas práticas dos processos preconizados pelo ITIL.
- ❖ Pesquisar e adotar padrões, ferramentas e soluções que melhorem a produtividade das equipes.
- ❖ Melhorar a comunicação e integração entre as áreas da empresa.
- ❖ Criar mecanismos para avaliar a capacidade produtiva de cada equipe, com o objetivo de equilibrar o tamanho das equipes em função da carga de trabalho dos times.

Objetivo Estratégico:

Fortalecer a comunicação interna e externa.

Descrição do Objetivo:

Ampliar a comunicação institucional, fortalecendo a marca da Emprel tanto no âmbito da PCR quanto externamente.

Indicadores:

- ❖ ↑ Quantidade de publicações externas por mídia.
- ❖ ↑ Quantidades de eventos protagonizados e/ou realizados.
- ❖ ↑ Resultado da pesquisa de imagem da Emprel.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Criar e aprovar política de publicação externa (grande público) sobre as atividades da Emprel.
- ❖ Definir, manter e executar a estratégia de comunicação externa.
- ❖ Diversificar os meios de comunicação interna, buscando agilidade e maior alcance.
- ❖ Criar rotina de repasse de conteúdos e informações das áreas da empresa para Assessoria de Comunicação.

Objetivo Estratégico:

Modernizar a estrutura organizacional e instrumentos jurídicos, adequando-os à missão da empresa.

Descrição do Objetivo:

Atualizar a estrutura organizacional da empresa e os instrumentos jurídicos e normativos relativos à TIC no âmbito da Administração Municipal e à Governança corporativa da Emprtel, adequando-os à realidade da demanda atual da empresa e às necessidades do cenário desejado.

Indicadores:

- ❖  Percentual de normas revisadas.
- ❖  Percentual de adequação da estrutura organizacional em relação ao cenário desejado.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Atualizar os instrumentos jurídicos e normativos relativos à TIC no âmbito da Administração Municipal e à Governança corporativa da Emprtel.
- ❖ Revisar a estrutura organizacional visando adequá-la ao cenário desejado.
- ❖ Estabelecer modelos de instrumentos de contratação (contratos, convênios, etc.) com órgãos clientes.



Perspectiva: Recursos e Pessoas

Objetivo Estratégico:

Manter Infraestrutura de Data Center e Comunicação adequadas.

Descrição do Objetivo:

Manter Infraestrutura de Data Center e Comunicação permanentemente adequadas às demandas, considerando o modelo que se deseja para o futuro: escalável, flexível, mensurável, ágil, resiliente e de custo viável.

Indicadores:

- ❖  Índice de performance por recurso ativo.
- ❖  Índice de obsolescência por recurso.
- ❖  Tempo médio de disponibilização de recursos / serviços por tipo.
- ❖  Índice de segurança da informação.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Garantir suporte 24x7 especializado para softwares servidores e serviços de missão crítica.
- ❖ Garantir instalações físicas adequadas para os Data Centers primário e secundário.
- ❖ Manter equipamentos e softwares do Data Center e da Rede Corporativa adequados.
- ❖ Implantar redundância de rotas e equipamentos para a rede de comunicação dos principais sites da PCR.
- ❖ Implantar computação em Nuvem Híbrida.

Objetivo Estratégico:

Manter parque de hardware e software adequados nos postos de trabalho.

Descrição do Objetivo:

Manter parque de hardware e software adequados a cada posto de trabalho, contemplando as especificidades dos tipos de uso e o aumento de produtividade.

Indicadores:

- ❖  Índice de postos de trabalho, totais e por perfil, com recursos adequados.
- ❖  Índice de equipamentos considerado obsoleto ou fora de padrão.
- ❖  Índice de equipamentos com software fora do padrão.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Definir e manter a política de aquisição, uso e descarte de hardware e software de acordo com os perfis de usuários e padrões de equipamentos e softwares.
- ❖ Manter inventário permanente de hardware e software.
- ❖ Emitir anualmente a proposta de atualização do parque de hardware e software.

Objetivo Estratégico:

Manter quadro de pessoal suficiente, motivado, produtivo, especializado e comprometido.

Descrição do Objetivo:

Criar programa de motivação, formação, capacitação e atualização técnica e gerencial, considerando os gaps de competências e as tecnologias emergentes.

Indicadores:

- ❖ ↑ Clima Organizacional.
- ❖ ↑ Índices de Produtividade.
- ❖ ↑ Quantidade de pessoal especializado.
- ❖ ↑ Índice de adequação do quadro de pessoal.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Revisar as funções e competências do Plano de Cargos à luz das necessidades do novo cenário, e identificar os atuais gaps de competências.
- ❖ Reavaliar a necessidade de pessoal e promover a adequação do quadro ao novo cenário.
- ❖ Revisar o processo da Participação nos Lucros e Resultados - PLR.
- ❖ Elaborar plano de estágio diferenciado para áreas técnicas.
- ❖ Sistematizar Plano de Capacitação Técnica e Gerencial e suas execuções.
- ❖ Elaborar Plano de Estimulo a Formação Acadêmica e Certificações.
- ❖ Revisar, divulgar e fazer cumprir as regras e normas de conduta funcional e gerencial.
- ❖ Criar condições para o nivelamento de conhecimentos, o aproveitamento de ideias inovadoras e o engajamento motivado do funcionários.
- ❖ Estudar a implantação de home office.
- ❖ Rever a política de cessão de pessoal com o objetivo de estimular a permanência da equipe na Emprel.
- ❖ Retomar avaliações e feedback com o PGDE.
- ❖ Elaborar plano de qualidade de vida no trabalho.

Objetivo Estratégico:

Estabelecer parcerias estratégicas complementares.

Descrição do Objetivo:

Estabelecer rede de parcerias, remunerados ou não, juridicamente acessíveis, considerando as estratégias de sourcing para os cenários de cada prestação de serviços.

Indicadores:

- ❖ ↑ Quantidade de parcerias formalizadas por área estratégica.
- ❖ ↑ Quantidade de produtos e serviços entregues por parceria.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Identificar as formas, iniciativas e modelos de parcerias existentes no mercado, mapeando os serviços vocacionados para execução a partir de parcerias.
- ❖ Estabelecer parcerias com centros educacionais para desenvolvimento de competências técnicas e construção conjunta de soluções inovadoras.
- ❖ Sistematizar o processo de execução dos serviços prestados através de parceiros.
- ❖ Viabilizar o uso de mecanismos que permitam a escalabilidade da equipe em função da demanda.

Objetivo Estratégico:

Garantir custeio da Empresa e ampliar capacidade de investimentos.

Descrição do Objetivo:

Garantir junto à PCR os recursos para o custeio da empresa e buscar meios para ampliar a capacidade de investimentos.

Indicadores:

- ❖  Percentual de cobertura financeira mensal dos valores dos contratos.
- ❖  Percentual de aumento real de investimento.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Construir o Plano Diretor de TIC - PDTIC para todos os Órgão da Prefeitura do Recife.
- ❖ Criar instrumentos jurídicos que possibilitem parcerias que viabilizem recursos para investimentos.
- ❖ Habilitar a Emprel para buscar diretamente investimento aos órgãos financiadores.
- ❖ Levantar os atuais serviços de TIC contratados a terceiros e identificar a possibilidade da Emprel realizá-los de forma remunerada.
- ❖ Elaborar planilha de demonstração de custos para servir de instrumento forte de negociação de Orçamento.
- ❖ Reduzir os custos operacionais da empresa.

Agenda de Revisões

É importante entender que os planos podem e devem ser melhorados no futuro. A forte dinâmica do universo da Tecnologia da Informação e Comunicação torna mandatórias as revisões dos planejamentos, mesmo que estes não sejam de longo prazo.

A análise do alcance dos indicadores e as correções de rumos são as principais atividades que devem ser realizadas nesses momentos.

O Plano de Ação Empretec 2018 – 2020, por ser um plano de curto prazo, requer agilidade nas adequações de seus objetivos estratégicos e conseqüentemente nos projetos e ações que o compõem, por isso estabelecemos uma agenda de revisões mais constante.

1ª Revisão

Fevereiro 2019						
Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

2ª Revisão

Agosto 2019						
Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

3ª Revisão

Fevereiro 2020						
Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

Prefeitura do Recife
Emprel - Empresa Municipal de Informática
DPA – Diretoria de Planejamento e Atendimento ao Cliente

Dispõe sobre o planejamento das ações para o período de 2018 a 2020