

Emprel

Plano de Ação

2022/2024

Fevereiro 2022





Empresa Municipal de Informática
Plano de Ação 2022- 2024

Prefeitura do Recife

João Henrique de Andrade Lima **Campos**
Prefeito do Recife

Isabella Menezes **de Roldão** Fiorenzano
Vice-prefeita do Recife

Felipe Martins **Matos**
Secretário de Planejamento, Gestão e Transformação Digital

Conselho de Administração

Felipe Martins Matos
Presidente

MAÍRA FISCHER
Vice – Presidente

RAFAEL DUBEUX
Conselheiro

BERNARDO D’ALMEIDA
Conselheiro

Rafael Figueiredo
Conselheiro

Mesa Diretora da Emprel

Bernardo Juarez **D’Almeida**
Presidente

Vitor Pavesi
Diretor de Administração e Finanças

Alonso José da Silva Filho
Diretor de Planejamento e Atendimento ao Cliente

João Henrique de Lima **Lobo**
Diretor da Assessoria de Assuntos Jurídicos

Alyson carvalho pereira de **Matos**
Diretor de Infraestrutura de Informática

Ana Carolina Alves **Breda**
Diretora de Soluções em Tecnologia da Informação - I

Homero Sampaio Cavalcanti

Sumário

	Apresentação	4
	Metodologia	5
	Diagrama Estratégico	7
	Perspectiva: Resultados	8
	Disponibilizar soluções de TIC competitivas e com excelência técnica	9
	Obter índices elevados de satisfação do Cliente	10
	Alcançar a autonomia financeira que viabilize a missão empresarial	11
	Ser reconhecida como empresa especializada em TIC para Cidades	12
	Perspectiva: Clientes	13
	Atuar próximo ao Cliente PCR e ampliar ofertas a Clientes externos	14
	Disponibilizar sistemas de informações de forma ágil e eficiente	15
	Disponibilizar serviços de infraestrutura escalável, ágil e de baixo custo	16
	Atuar como agente integrador e facilitador entre os clientes e a rede de parceiros de TIC	17
	Focar em serviços de gestão de dados, informações e conhecimento	18
	Perspectiva: Processos Internos	19
	Estabelecer meios para mensuração e faturamento dos serviços prestados	20
	Rever processos produtivos, visando integração, inovação, agilidade e redução de custos	21
	Fortalecer a comunicação interna e externa	22
	Modernizar a estrutura organizacional e instrumentos jurídicos, adequando-os à missão	23
	Perspectiva: Recursos e Pessoas	24
	Manter Infraestrutura de Data Center e Comunicação adequadas	25
	Manter parque de hardware e software adequados nos postos de trabalho	26
	Manter quadro de pessoal suficiente, motivado, produtivo, especializado e comprometido	27
	Estabelecer parcerias estratégicas complementares	28
	Garantir custeio da Empresa e ampliar capacidade de investimentos	29
	Agenda de Revisões	30

Apresentação

Prezados colaboradores e clientes.

Com mais de 52 de história, a Empresa Municipal de Informática - Emprel - é uma instituição com sólida experiência no desenvolvimento de soluções em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e tratamento de soluções estratégicas e, ao longo do tempo, vem implementando processos tecnológicos alinhados às políticas públicas da Prefeitura do Recife. Dessa forma, acreditamos que este documento auxiliará para uma melhor coordenação e autonomia no alcance dos objetivos, focados, principalmente, em um atendimento com excelência às necessidades dos clientes, nos interesses da administração da cidade e na democratização dos meios de acesso à informação.

Com as diversas transformações ocasionadas em nossa rotina, temos, ainda mais, o desafio e missão em adaptar e prover soluções ao mundo digital, protagonizando o valor agregado para os negócios dos clientes, através de soluções inovadoras.

Com agilidade e eficiência, neste período, visamos adequar e alavancar as diretrizes estratégicas definidas pela empresa alinhadas ao atendimento dos clientes, com grande foco na transformação da sociedade, que passou e passa a exigir a maior digitalização dos serviços prestados pelo Município, mediante o cenário imposto pela pandemia da COVID-19.

Sendo assim, a Emprel assume o protagonismo em ofertar serviços e soluções baseados em tecnologia adequada, digitalizados, integrados e provendo vários canais de acesso. É preciso, ainda, compreender o relevante papel da EMPREL como mantenedora do funcionamento dos sistemas de informações críticos da Prefeitura do Recife, alicerçando as iniciativas, integrando soluções, disponibilizando dados e informações, assegurando solidez e segurança às constantes e naturais transições administrativas e tecnológicas.

Por fim, mais do que a construção de um plano, é necessário reunir recursos, estabelecer parceria sem dúvidas que com participação e engajamento seremos exitosos em todos os nossos esforços.
Recife, **fevereiro de 2022.**

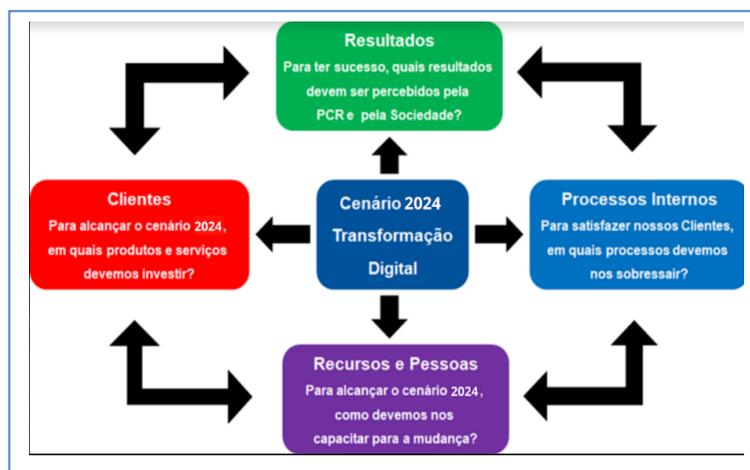


Metodologia

Com o objetivo de planejar e organizar projetos e ações necessárias à condução da Prefeitura do Recife a um cenário de Transformação de Digital possível até ao final da atual gestão e que sirva de base para as próximas gestões, foi construído O Plano de Ação Emprel 2022 – 2024. Diferentemente de um Planejamento Estratégico, não foram rediscutidos os macro direcionadores da empresa como missão, visão e valores, nem refeitas novas análises ambientais. No contexto trabalhado, foram mantidos os conhecimentos dos ambientes interno e externo e as estratégias da empresa, considerados ainda válidos para o que se pretende.

A característica mais marcante do Plano de Ação é o alinhamento aos novos paradigmas de transformação digital amplamente discutidos mundialmente, e às boas práticas em processos produtivos de TIC. O alinhamento às estratégias e ao negócio da Prefeitura do Recife também é facilmente percebido quando do confronto das necessidades dos nossos clientes com os objetivos estratégicos definidos.

A Metodologia do Balanced Scorecard (Norton & Kaplan, 1992) foi a escolhida para a elaboração da Plano por resultar num mapeamento balanceado, entre as perspectivas da empresa, de objetivos estratégicos e indicadores de desempenho que levarão ao alcance do cenário de Transformação Digital desejado.



Os Objetivos Estratégicos foram trabalhados nas perspectivas com a seguinte lógica: Disponibilizar **Recursos** e formar **Pessoas** para aperfeiçoar os **Processos Internos** para melhor atender aos nossos **Clientes** e alcançamos **Resultados** organizacionais desejados.

As referências de alinhamento estratégico para a construção do Plano de Ação Emprel 2022 – 2024 foram:

- O Plano de Governo da Prefeitura do Recife.
- O Programa de Inovação, Desburocratização e Eficiência Administrativa da Prefeitura do Recife – PROIDEA.
- O Caderno de Construção Coletiva da Estratégia de Futuro da Cidade – Plano Recife 500 Anos.

- O Cenário de Transformação Digital 2022/2024 estudado pela Empré.

A construção do plano foi feita com a participação de todas as diretorias da Empré em cinco encontros conduzidos pela Diretoria de Planejamento e Atendimento ao Cliente – DPA, que envolveu gradativamente a diretoria, o grupo de gestores e o corpo funcional da empresa, em etapas que definiram a estratégia, o planejamento tático, o estabelecimento de indicadores e revisões gerais do Plano.



Para o acompanhamento da execução dos projetos e ações e o monitoramento dos indicadores estabelecidos, usaremos o ciclo de PDCA (Planejar, Desenvolver, Checar e Agir) utilizando os seguintes artefatos e ferramentas:

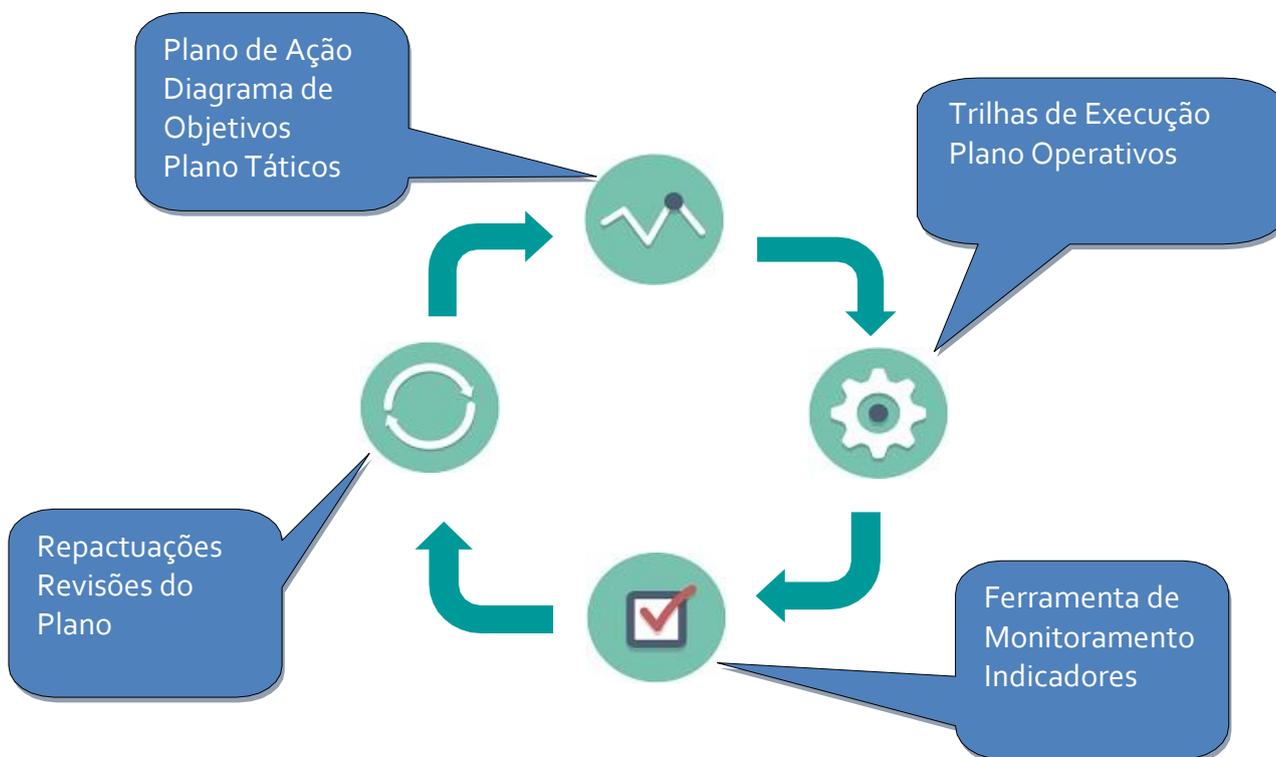
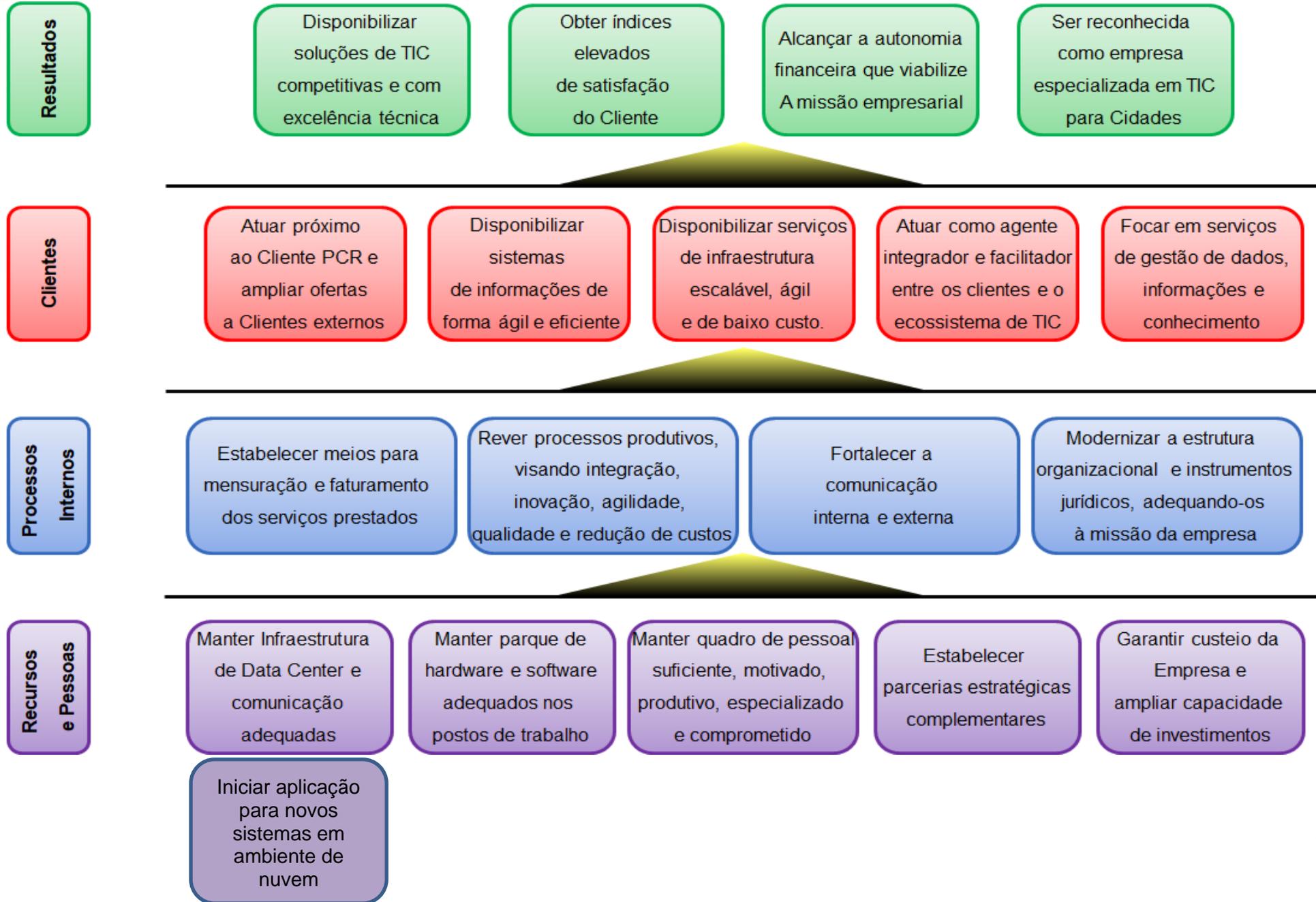


Diagrama Estratégico



An aerial photograph of a city, likely Rio de Janeiro, showing a dense urban landscape with numerous high-rise buildings and a river. A large, semi-transparent green overlay covers the middle portion of the image. The text "Perspectiva: Resultados" is centered over this green area in a white, sans-serif font.

Perspectiva: Resultados

Objetivo Estratégico:

Disponibilizar soluções de TIC competitivas e com excelência técnica.

Descrição do Objetivo:

Disponibilizar e manter soluções com excelência técnica e competitividade mercadológica, visando buscar novos clientes e fidelizar ainda mais os atuais.

Indicadores:

- ❖  Índice de satisfação do cliente por solução ofertada.
- ❖  Índice de fuga de clientes por tipo de solução ofertada.
- ❖  Índice de disponibilidade e confiabilidade por solução.
- ❖  Receita obtida a partir dos resultados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Analisar produtos concorrentes.
- ❖ Manter os nossos produtos e serviços competitivos em relação ao mercado e atualizados em relação às tecnologias.
- ❖ Empacotar serviços e disponibilizar para comercialização.
- ❖ Desenvolver projetos inovadores, que permitam maior visibilidade da Emprel à população e ao ecossistema de TIC.

Objetivo Estratégico:

Obter índices elevados de satisfação do Cliente.

Descrição do Objetivo:

Melhorar os índices de satisfação do Cliente, buscando níveis de excelência por serviço.

Indicadores:

- ❖ ↑ Índice de satisfação por serviço, por entrega e geral.
- ❖ ↑ Percentual de feedback para as respostas insatisfeitas.
- ❖ ↑ Percentual de atendimento de expectativas em relação aos caminhos apontados em consultorias.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Realizar pesquisa de expectativas, desejos e necessidade dos clientes.
- ❖ Implantar processo de Pesquisa de satisfação e seu feedback.
- ❖ Melhorar a percepção de valor dos serviços da Empresa pelo cliente.

Objetivo Estratégico:

Alcançar a autonomia financeira que viabilize a missão empresarial.

Descrição do Objetivo:

Alcançar a autonomia financeira, de forma sustentável, através do faturamento de todos os serviços e da busca de fontes externas de recursos.

Indicadores:

- ❖  Índice de Investimentos em TIC com recursos externos.
- ❖  Percentual de sustentação financeira com recursos mensurados e faturados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Habilitar a Emprel na elaboração na LDO/LOA das secretarias com relação às despesas de TIC.
- ❖ Monitorar os recursos das fontes do tesouro, linhas de crédito e faturamentos a terceiros.
- ❖ Elaborar demonstrativos contábeis e estudos de viabilidade geral e por serviço.
- ❖ Definir o modelo e a política de comercialização de produtos e serviços da Emprel, considerando a participação de parceiros.

Objetivo Estratégico:

Ser reconhecida como empresa especializada em TIC para Cidades.

Descrição do Objetivo:

Tornar a marca da Emprel reconhecida pelo mercado e pela Sociedade, através de prestação de serviços diretos ao cidadão e divulgações de projetos e resultados.

Indicadores:

- ❖ ↑ Quantidade de participação em eventos como protagonista.
- ❖ ↑ Índice de reconhecimento da marca junto à população e ecossistema de TIC.
- ❖ ↑ Percentual de crescimento de acessos à página da Emprel na internet.
- ❖ ↑ Aferir a satisfação do cidadão no Conecta Recife APP

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Criar e executar um plano de divulgação dos serviços, ações e competências da Emprel no que tange principalmente à TIC para cidades;
- ❖ Manter e ampliar a obtenção de certificações de qualidade, que atestem a Emprel como empresa de referência na sua área de atuação;
- ❖ Efetuar periodicamente pesquisa de imagem da Emprel;
- ❖ Desenvolver melhorias de qualidade no Conecta Recife APP.

An aerial photograph of a coastal city, likely in the Mediterranean region, showing a mix of modern and traditional architecture. A large, semi-transparent red overlay covers the upper and middle portions of the image, while a green area is visible in the lower-left quadrant. The text 'Perspectiva: Clientes' is centered in white over the red area.

Perspectiva: Clientes

Objetivo Estratégico:

Atuar próximo ao Cliente PCR e ampliar ofertas a Clientes externos.

Descrição do Objetivo:

Atuar mais próximo ao Cliente da Prefeitura do Recife, ampliar a oferta de serviços diretos ao cidadão e buscar clientes de outras prefeituras.

Indicadores:

- ❖  Índice de Contratação de Clientes Externos.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Desenvolver soluções customizáveis que permitam fácil adaptação para fornecer a outras prefeituras.
- ❖ Fornecer produtos e serviços para outras prefeituras.
- ❖ Reavaliar o modelo de relacionamento com os clientes, favorecendo a aproximação especializada em negócio e TIC com os clientes.

Objetivo Estratégico:

Disponibilizar sistemas de informações de forma ágil e eficiente.

Descrição do Objetivo:

Alcançar eficiência metodológica, alta produtividade e segurança de continuidade do negócio no desenvolvimento e sustentação de sistemas de informações, ofertando recursos escaláveis e de custo atrativo aos Clientes.

Indicadores:

- ❖  Índice de produtividade em desenvolvimento e sustentação de sistemas.
- ❖  Índice de aderência ao processo de desenvolvimento de software.
- ❖  Índice de cumprimento dos SLAs de Sustentação.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Manter e ampliar as certificações de qualidade no processo de desenvolvimento e sustentação de software.
- ❖ Buscar o máximo de eficiência na gestão de projetos.
- ❖ Investir na adoção de metodologias e ferramentas que estimulem a produtividade, a motivação e o engajamento dos times.
- ❖ Rever a política e atuação da Emprel junto aos clientes, de forma a focar os recursos na solução das necessidades que agreguem valor.
- ❖ Modernizar os sistemas corporativos.

Objetivo Estratégico:

Disponibilizar serviços de infraestrutura escalável, ágil e de baixo custo.

Descrição do Objetivo:

Prover serviços de infraestrutura sob demanda de forma escalável, ágil e de baixo custo, adotando modelos adequados a esse tipo de prestação de serviços.

Indicadores:

- ❖  Percentual de satisfação do cliente para os serviços de infraestrutura.
- ❖  Percentual de serviços com preços competitivos em relação ao mercado.
- ❖  Tempo médio de resposta de atendimento da solicitação dos serviços.
- ❖  Índice de utilização por serviços disponibilizado.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Adquirir e implementar ferramentas de segurança para garantir a continuidade do negócio.
- ❖ Criação de modelo de negócio para serviços de infra, que contemple parcerias estratégicas com o mercado privado.
- ❖ Estabelecer canais de atendimento direto e exclusivo aos clientes para serviços de infraestrutura.
- ❖ Ampliar o uso de software livre, visando o baixo custo.
- ❖ Definir modelo e realizar treinamento para o atendimento ao cliente.

Objetivo Estratégico:

Atuar como agente integrador e facilitador entre os clientes e a rede de parceiros de TIC.

Descrição do Objetivo:

Prover meios ágeis de aquisição de "comodities" de TIC e atuar de forma eficaz no desenvolvimento e/ou indicação de soluções integradas.

Indicadores:

- ❖  Percentual de ARPs disponíveis em relação ao total consideradas relevantes.
- ❖  Número de parceiros juridicamente acessíveis.
- ❖  Tempo de atendimento de demandas que necessitem viabilização com os parceiros.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Manter ARPs relevantes permanentemente disponíveis.
- ❖ Atuar como agente integrador entre Clientes, através de projetos que atendam iniciativas comuns.
- ❖ Montar Governança Corporativa na Emprel e Governança de TIC da Prefeitura do Recife.

Objetivo Estratégico:

Focar em serviços de gestão de dados, informações e conhecimento.

Descrição do Objetivo:

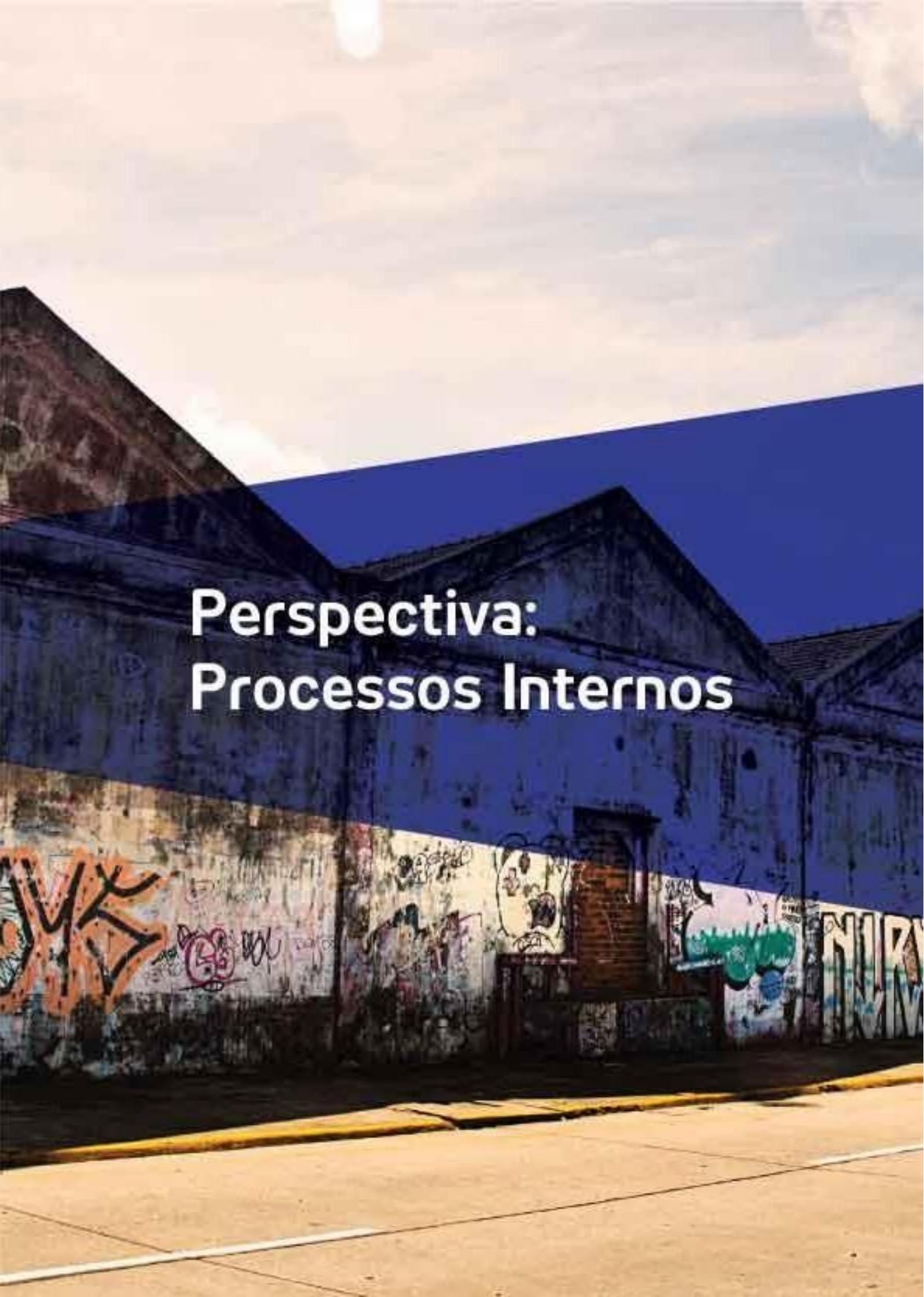
Prover serviço corporativo e especializado de gestão e inteligência de dados, informações e conhecimento para PCR.

Indicadores:

- ❖  Índice de crescimento do faturamento com disponibilização de dados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Estruturar área de gestão de dados, informações e conhecimento.
- ❖ Gerir, disponibilizar e monetizar os serviços prestados pela Emprel, conteúdos digitais com a máxima eficiência e tecnologia, agregando valor aos dados disponíveis.
- ❖ Considerar a gestão de dados nos processos produtivos.

A photograph of a graffiti-covered wall at dusk or dawn. The wall is covered in various graffiti tags and pieces, including a large orange and black piece on the left and a green and white piece on the right. The sky is a deep blue, and the foreground shows a concrete sidewalk. The text "Perspectiva: Processos Internos" is overlaid in white on the wall.

Perspectiva: Processos Internos

Objetivo Estratégico:

Estabelecer meios para mensuração e faturamento dos serviços prestados.

Descrição do Objetivo:

Orientar os processos produtivos e comerciais da empresa a um modelo de Prestadora de Serviços, mensurando e faturando todos os produtos e serviços.

Indicadores:

- ❖  Percentual de serviços com preços mensurados e faturados.
- ❖  Índice de comparação de Preços de Mercado por Preço da Emprel.
- ❖  Percentual de sustentação financeira com recursos mensurados e faturados.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Elaborar e manter o Catálogo de Serviços da Emprel baseado nos princípios do ITIL.
- ❖ Adquirir ferramentas de bilhetagem, controle e acompanhamento dos serviços.
- ❖ Criação de área de comercialização que contemple vendas, faturamento, cobrança e marketing.
- ❖ Mapear os recursos utilizados por serviço prestado aos clientes, através da criação do BDGC.
- ❖ Acompanhar as aquisições de serviços de TIC da PCR.
- ❖ Criar política de custo e formação de preços da Emprel.
- ❖ Cobrar das Secretarias e Autarquias valores referente a sustentação dos serviços prestados de TIC.

Objetivo Estratégico:

Rever processos produtivos, visando integração, inovação, agilidade, qualidade e redução de custos.

Descrição do Objetivo:

Rever os processos produtivos, criando mecanismos eficazes de integração entre as áreas da empresa, inovação, qualidade e redução de custos.

Indicadores:

- ❖  Percentual de processos mapeados e redesenhados.
- ❖  Índice de Retrabalho.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Realizar mapeamento e redesenho dos processos produtivos.
- ❖ Buscar o máximo de eficiência no processo de desenvolvimento e sustentação de sistemas, gerando produtos de forma ágil e com custo competitivo.
- ❖ Criar uma metodologia para estimular a inovação na empresa.
- ❖ Revisar o PTR-Padrão Tecnológicos de Referências à luz das novas tecnologias.
- ❖ Estruturar área de Qualidade e Testes.
- ❖ Implantar boas práticas dos processos preconizados pelo ITIL.
- ❖ Pesquisar e adotar padrões, ferramentas e soluções que melhorem a produtividade das equipes.
- ❖ Melhorar a comunicação e integração entre as áreas da empresa.
- ❖ Criar mecanismos para avaliar a capacidade produtiva de cada equipe, com o objetivo de equilibrar o tamanho das equipes em função da carga de trabalho dos times.

Objetivo Estratégico:

Fortalecer a comunicação interna e externa.

Descrição do Objetivo:

Ampliar a comunicação institucional, fortalecendo a marca da Emprel tanto no âmbito da PCR quanto externamente.

Indicadores:

- ❖ ↑ Quantidade de publicações externas por mídia.
- ❖ ↑ Quantidades de eventos protagonizados e/ou realizados.
- ❖ ↑ Resultado da pesquisa de imagem da Emprel.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Criar e aprovar política de publicação externa (grande público) sobre as atividades da Emprel.
- ❖ Definir, manter e executar a estratégia de comunicação externa.
- ❖ Diversificar os meios de comunicação interna, buscando agilidade e maior alcance.
- ❖ Criar rotina de repasse de conteúdos e informações das áreas da empresa para Assessoria de Comunicação.

Objetivo Estratégico:

Modernizar a estrutura organizacional e instrumentos jurídicos, adequando-os à missão da empresa.

Descrição do Objetivo:

Atualizar a estrutura organizacional da empresa e os instrumentos jurídicos e normativos relativos à TIC no âmbito da Administração Municipal e à Governança corporativa da Emprtel, adequando-os à realidade da demanda atual da empresa e às necessidades do cenário desejado.

Indicadores:

- ❖  Percentual de normas revisadas.
- ❖  Percentual de adequação da estrutura organizacional em relação ao cenário desejado.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Atualizar os instrumentos jurídicos e normativos relativos à TIC no âmbito da Administração Municipal e à Governança corporativa da Emprtel.
- ❖ Revisar a estrutura organizacional visando adequá-la ao cenário desejado.
- ❖ Estabelecer modelos de instrumentos de contratação (contratos, convênios, etc.) com órgãos clientes.



Perspectiva: Recursos e Pessoas

Objetivo Estratégico:

Manter Infraestrutura de Data Center e Comunicação adequadas.

Descrição do Objetivo:

Manter Infraestrutura de Data Center e Comunicação permanentemente adequadas às demandas, considerando o modelo que se deseja para o futuro: escalável, flexível, mensurável, ágil, resiliente e de custo viável.

Indicadores:

- ❖  Índice de performance por recurso ativo.
- ❖  Índice de obsolescência por recurso.
- ❖  Tempo médio de disponibilização de recursos / serviços por tipo.
- ❖  Índice de segurança da informação.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Garantir suporte 24X7 especializado para softwares servidores e serviços de missão crítica.
- ❖ Garantir instalações físicas adequadas para o Data Center primário e secundário.
- ❖ Manter equipamentos e softwares do Data Center e da Rede Corporativa adequados.
- ❖ Implantar redundância de rotas e equipamentos para a rede de comunicação dos principais sites da PCR.
- ❖ Implantar computação em Nuvem Híbrida.

Objetivo Estratégico:

Manter parque de hardware e software adequados nos postos de trabalho.

Descrição do Objetivo:

Manter parque de hardware e software adequados a cada posto de trabalho, contemplando as especificidades dos tipos de uso e o aumento de produtividade.

Indicadores:

- ❖  Índice de postos de trabalho, totais e por perfil, com recursos adequados.
- ❖  Índice de equipamentos considerado obsoleto ou fora de padrão.
- ❖  Índice de equipamentos com software fora do padrão.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Definir e manter a política de aquisição, uso e descarte de hardware e software de acordo com os perfis de usuários e padrões de equipamentos e softwares.
- ❖ Manter inventário permanente de hardware e software.
- ❖ Emitir anualmente a proposta de atualização do parque de hardware e software.

Objetivo Estratégico:

Manter quadro de pessoal suficiente, motivado, produtivo, especializado e comprometido.

Descrição do Objetivo:

Criar programa de motivação, formação, capacitação e atualização técnica e gerencial, considerando os gaps de competências e as tecnologias emergentes.

Indicadores:

- ❖ ↑ Clima Organizacional.
- ❖ ↑ Índices de Produtividade.
- ❖ ↑ Quantidade de pessoal especializado.
- ❖ ↑ Índice de adequação do quadro de pessoal.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Revisar as funções e competências do Plano de Cargos à luz das necessidades do novo cenário, e identificar os atuais gaps de competências.
- ❖ Reavaliar a necessidade de pessoal e promover a adequação do quadro ao novo cenário.
- ❖ Revisar o processo da Participação nos Lucros e Resultados - PLR.
- ❖ Elaborar plano de estágio diferenciado para áreas técnicas.
- ❖ Sistematizar Plano de Capacitação Técnica e Gerencial e suas execuções.
- ❖ Elaborar Plano de Estimulo a Formação Acadêmica e Certificações.
- ❖ Revisar, divulgar e fazer cumprir as regras e normas de conduta funcional e gerencial.
- ❖ Criar condições para o nivelamento de conhecimentos, o aproveitamento de ideias inovadoras e o engajamento motivado do funcionários.
- ❖ Estudar, experimentar e possibilitar a implantação do teletrabalho.
- ❖ Rever a política de cessão de pessoal com o objetivo de estimular a permanência da equipe na Empresa.
- ❖ Retomar avaliações e feedback com o PGDE.
- ❖ Elaborar plano de qualidade de vida no trabalho.

Objetivo Estratégico:

Estabelecer parcerias estratégicas complementares.

Descrição do Objetivo:

Estabelecer rede de parcerias, remunerados ou não, juridicamente acessíveis, considerando as estratégias de sourcing para os cenários de cada prestação de serviços.

Indicadores:

- ❖ ↑ Quantidade de parcerias formalizadas por área estratégica.
- ❖ ↑ Quantidade de produtos e serviços entregues por parceria.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Identificar as formas, iniciativas e modelos de parcerias existentes no mercado, mapeando os serviços vocacionados para execução a partir de parcerias.
- ❖ Estabelecer parcerias com centros educacionais para desenvolvimento de competências técnicas e construção conjunta de soluções inovadoras.
- ❖ Sistematizar o processo de execução dos serviços prestados através de parceiros.
- ❖ Viabilizar o uso de mecanismos que permitam a escalabilidade da equipe em função da demanda.

Objetivo Estratégico:

Garantir custeio da Empresa e ampliar capacidade de investimentos.

Descrição do Objetivo:

Garantir junto à PCR os recursos para o custeio da empresa e buscar meios para ampliar a capacidade de investimentos.

Indicadores:

- ❖  Percentual de cobertura financeira mensal dos valores dos contratos.
- ❖  Percentual de aumento real de investimento.

Ações / Projetos Sugeridos:

- ❖ Construir o Plano Diretor de TIC - PDTIC para todos os Órgão da Prefeitura do Recife.
- ❖ Criar instrumentos jurídicos que possibilitem parcerias que viabilizem recursos para investimentos.
- ❖ Habilitar a Emprel para buscar diretamente investimento aos órgãos financiadores.
- ❖ Levantar os atuais serviços de TIC contratados a terceiros e identificar a possibilidade da Emprel realizá-los de forma remunerada.
- ❖ Elaborar planilha de demonstração de custos para servir de instrumento forte de negociação de Orçamento.
- ❖ Reduzir os custos operacionais da empresa.

Prefeitura do Recife
Emprel - Empresa Municipal de Informática
DPA – Diretoria de Planejamento e Atendimento ao Cliente

Dispõe sobre o planejamento das ações para o período de 2022 a 2024