

RESOLUÇÃO DE DIRETORIA Nº 011/2021

DIVULGA AS REGRAS DE MEDIÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NOS LUCROS OU RESULTADOS DA EMPREL - EMPRESA MUNICIPAL DE INFORMÁTICA, PARA OS MESES DE OUTUBRO A MARÇO DE 2022.

A **Diretoria Executiva da EMPREL – Empresa Municipal de Informática**, no uso de suas atribuições estatutárias, a fim de conceder os mesmos direitos aos empregados públicos desta entidade, tendo em vista o disposto na Resolução de Diretoria nº 03/2015, de 01 de março de 2015, e na Comunicação Interna nº 11/2020 DEGP, de 08 de abril de 2020, **RESOLVE**:

Art. 1º Os critérios para a concessão da participação dos lucros ou resultados – PLR para os meses de outubro a março de 2022 foram definidos conforme determinação das diretorias em colegiado.

Art. 2º As metas de outubro a março de 2022 serão as que seguem:

I - DII

- a) *Moving Data Center*: outubro a novembro 2021;
- b) Implementar e internalizar o *NETBACKUP*: outubro a março de 2022;
- c) Conecta Recife *Wi-Fi* dentro da estrutura da EMPREL: outubro a março de 2022;
- d) Aumentar o *Link* da PCR de 1.3G para 2.5G: outubro a março de 2022;
- e) Instalar 8 (oito) Conecta Recife *Wi-Fi* em praças/equipamentos públicos: outubro a março de 2022;
- f) Contratar modelo de gestão para fornecimento de energia elétrica no Conecta Recife *Wi-Fi*: outubro a março de 2022;
- g) Contratar empresa para realizar projeto de implantação ISO 27001: outubro a março de 2022.
- h) Implementação do SINAM - Sistemas de Notificação de Agravos: dezembro de 2021;
- i) Atualização de Segurança dos servidores da Várzea: dezembro 2021.

II - DSI – I

Equipe A

- a.1 - PATI - Automação do lançamento da transação imobiliária: outubro de 2021;
- a.2 - Rotinas pré-lançamento (Fazer atualização do endereço descritivo de terrenos em lote para com sequencial): novembro 2021;
- a.3 - DIM online novo modelo: novembro 2021;
- a.4 - Lançamento Imobiliário: dezembro 2021;
- a.5 - Lançamento Mercantil - Empresa: dezembro 2021;
- a.6 - Lançamento Mercantil - Autônomo: dezembro 2021;
- a.7 - Incluir os dados da tributação na Certidão Narrativa Mercantil: janeiro 2022;
- a.8 - Não atualizar Nome da Pessoa no PPPE na inclusão de autônomo por nenhuma entrada: janeiro 2022;
- a.9 - Automação Cargas de *e-mail*/Telefone (PPPE): fevereiro 2022;
- a.10 - *App Vistoria - v.1*): fevereiro 2022;

a.11 - Desenvolver rotina de auditoria de endereços: março de 2022.

Equipe B

- b.1 -Citação Judicial com PPI: outubro de 2021;
- b.2 - Inscrição em Dívida Ativa para o PPI, com cobrança por e-mail: outubro de 2021;
- b.3 - Rotina de descontos para os casos onde houver reversão da Multa - PRNT: outubro de 2021;
- b.4 - Emissão de DAM por tributo: novembro de 2021;
- b.5 - Nova rotina de Protesto: novembro de 2021;
- b.6 - Rotinas de Final de ano (lançamentos imobiliários e mercantis, parcelamento, exclusão de lançamento de autônomos): dezembro de 2021;
- b.7 - Emissão do auto de infração – PRNT: dezembro de 2021;
- b.8 - Rotina de baixa dos processos prescritos - alvo PFM: dezembro de 2021;
- b.9 - Rotinas de Contabilidade com estorno do PPI 2021: janeiro de 2022;
- b.10 - E-mail da parcela consolidada de única: janeiro de 2022;
- b.11 - Funcionalidade para emissão de DAMs Agrupados por Imóvel/Contribuinte: fevereiro de 2022;
- b.12 - Automação da emissão de DAMS de múltiplas: março de 2022.

Equipe E

- e.1 - Portal Recife em Dia - Parametrização para Abertura de Processos do Grupo 5 (cerca de 60 assuntos não contemplados nos grupos 1 a 4): outubro de 2021;
- e.2 - Portal Recife em Dia - Geração de Documento Completo do Processo on-line (Capa a Capa) com os seus respectivos anexos - V 1.0: outubro de 2021;
- e.3 - Portal Recife em Dia - Controle do sigilo dos anexos de um processo: novembro de 2021;
- e.4 - Portal Recife em Dia - Rotina de confissão de débitos na internet- V 1.0: novembro de 2021;
- e.5 - Portal Recife em Dia - Parametrização do Fale Conosco a depender do tipo de solicitação do contribuinte: dezembro de 2021;
- e.6 - Serviços para o Conecta APP para Abertura de Processos Online (78 assuntos): dezembro de 2021;
- e.7 - Portal Recife em Dia - Robotização dos Processos: janeiro de 2022;
- e.8 - Serviços para o Conecta APP para Abertura de Processos Online do ITBI (05 assuntos): janeiro de 2021;
- e.9 - Portal Recife em Dia - Serviço para o Conecta App - Inserir o Fale Conosco da SEFIN: janeiro de 2022;
- e.10 - Portal Recife em Dia - Portal Interno para Servidores da SEFIN: fevereiro de 2022;
- e.11 - Portal Recife em Dia - Geração de Certidão de Pessoas Jurídicas sem Inscrição Mercantil na Prefeitura: março de 2022.

Equipe F

- f.1 - Portal Institucional para o COMPAZ: outubro de 2021;
- f.2 - Portal da Transparência de Paulista - Disponibilizar a Consulta de Vacinados: outubro de 2021;
- f.3 - Portal de Serviços da Prefeitura - Carta de Serviços - V 1.0: outubro de 2021;
- f.4 - Portal Único de Licenciamento da Prefeitura: novembro de 2021;
- f.5 - Prova de Vida dos Aposentados e Pensionistas da RECIPREV: novembro de 2021;
- f.6 - Portal de Serviços da Prefeitura – Implementação do Buscador de Serviços - V 2.0: novembro de 2021;
- f.7 - Eleição do Prezeis: novembro 2021;

- f.8 - Instalação do Sistema de Gestão de Cursos - CEFOSPE para a Escola de Governo: novembro 2021;
- f.9 - Portal de Serviços da Prefeitura - Mapas Georreferenciados - V 3.0: dezembro de 2021;
- f.10 - Correção da Rotina de Retorno do Bradesco: dezembro de 2021;
- f.11- Portal Único de Licenciamento – *Chatbot*: janeiro de 2021;
- f.12 - Portal da Transparência da Cidade de Maringá: janeiro 2021;
- f.13 - Portal de Serviços da Prefeitura - Agenda de Eventos - V 4.0: janeiro de 2022;
- f.14 - Portal de Serviços da Prefeitura - Novos Serviços Automatizados - V 5.0: fevereiro de 2022;
- f.15 - Portal de Serviços da Prefeitura - Conecta Login / Serviços individualizados - V 6.0: março de 2022.

Equipe H

- h.1 - Funcionalidades de Encerramento do Exercício p/Web (Apuração Encerramento do Resultado do Exercício) para *Web*: outubro de 2021;
- h.2 - Empenho Digital - Piloto EMPREL: novembro de 2021;
- h.3 - Migração Cadastro Fornecedores/Credores p/*Web*: novembro de 2021;
- h.4 - Relatórios Balanço para *Web*: novembro de 2021;
- h.5 - Automatização das Extrações SAGRES-TCE Módulo Orçamentário e Financeiro: dezembro de 2021;
- h.6 - Migração Funcionalidades de Subempenhos para *Web*: dezembro de 2021;
- h.7 - Encerramento Exercício e Relatórios Balanço: janeiro de 2022;
- h.8 - Abertura Exercício: fevereiro de 2022;
- h.9 - Matriz Saldos Contábeis (MSC) de Encerramento para a Secretaria do Tesouro Nacional: fevereiro de 2022;
- h.10 - Reformulação PPA para a nova Gestão e Prestação Contas Prefeito e demais Unidades Orçamentárias: março de 2022.

Equipe I

- i.1 - Decreto 34.892 03/09/2021 Salão Parceiro: outubro de 2021;
- i.2 - Transferir a opção "MEI" do filtro Regime Especial de Tributação para Regime de Tributação: novembro de 2021;
- i.3 - DSRE Implantar a não movimentação em determinada competência: dezembro de 2021;
- i.4 - Atualizar a base da nota fiscal com novos CEPs: janeiro de 2022;
- i.5 - Adicionar novo evento no filtro "Tipo de Evento" do *link* Monitoramento/Auditoria: fevereiro de 2022;
- i.5 - Apropriar através de serviço - o pagamento de Simples Nacional: março de 2022.

III - DSI - II

EQUIPE: FORRÓ

- f.1 - SET Digital - Carta de Serviços - Desenvolvimento + Mapeamento + Fluxo: outubro de 2021;
- f.2 - SDECTI - CRAPP - Crédito Popular- melhorias: outubro 2021;
- f.3 - SEFIN - CRAPP - Disponibilização do PIX: outubro 2021;
- f.4 - STQP - CRAPP - GO Recife: outubro de 2021;
- f.5 - SEFIN - CRAPP - Melhorias no Extrato de Débitos, Parcelamento e Simulação (PPI): outubro de 2021;
- f.6 - CTTU - CRAPP - Transportes complementares - <https://cttu.recife.pe.gov.br/transportecomplementar-1>: novembro de 2021;
- f.7 - ESPORTES - CRAPP - Agendamento de Quadras Esportivas: novembro 2021;
- f.8 - RECIPREV - CRAPP - Prova de Vida: novembro de 2021;

- f.9 - JUVENTUDE - CRAPP - Eleição Remota do Conselho da Juventude: novembro 2021;
- f.10 - SET Digital - Carta de Serviços – APIs: dezembro de 2021;
- f.11 - SEFIN - CRAPP - Inserir o fale conosco da SEFIN: dezembro 2021;
- f.12 - EMLURB CRAPP - Vistoria em Árvore: dezembro 2021;
- f.13 - COMPAZ - CRAPP - Disponibilizar serviços do COMPAZ no Conecta Recife App: dezembro de 2021;
- f.14 - OUVIDORIA - CRAPP - Registro e acompanhamento das manifestações da Ouvidoria: janeiro de 2022;
- f.15 - SET Digital - CRAPP - Serviço de notificação *Push* parametrizado (versão usuário + *back* e *Front* do App): fevereiro de 2022;
- f.16 - SEFIN - CRAPP - Abertura de processo com uso do Conecta Recife Login: março de 2022;
- f.17 - SEDUC - CRAPP - Integrar com o IPTV (Educa Recife): março de 2022;
- f.18 - SDECTI – CRAPP - Melhorias no Crédito Popular – Harvard – Business School: março de 2022.

EQUIPE: FREVO

- frevo.1 - CSURB - Sistema de Box de Mercado Público - Adaptar o sistema para adequar ao decreto municipal que modificou as regras de parcelamento: outubro 2021;
- frevo.2 - CTTU - Bate Pronto - Homologação do App pelo cliente e desenvolver integração com a retaguarda: outubro de 2021;
- frevo.3 - PROCON - Infrações Não Tributárias - Implantar no Procon: novembro de 2021;
- frevo.4 - SEHAB - Sistema Habita - Contratar e montar equipe do Habita: outubro de 2021;
- frevo.5 - SESAU - PSAm Digital - Outras demandas: novembro 2021;
- frevo.6 - STQP - SASI - Agendamento de Serviços na Internet - Criar API para agendamento remoto integrado ao Google Agenda: outubro 2021;
- frevo.7 - CTTU - Bate Pronto - Integrar com o Conecta Recife Login e Implementar as consultas: novembro de 2021;
- frevo.8 - SESAU - PSAm Digital – Denúncias - Implementar a Gestão de Denúncias: dezembro de 2021;
- frevo.9 - SEHAB - Implantar a primeira versão do Habita adaptado: janeiro de 2022;
- frevo.10 - URB - URAC - Gestão de Contratos - Implantar na URB: fevereiro 2022;
- frevo.11 - EMLURB - SGNE - Gestão de Necrópoles - Cadastro + Financeiro + Serviços + Relatórios + Integração Conecta Recife App e Portal de Serviços: março de 2022.

EQUIPE: MANGUEBIT

- M.1 - SEPUL - Processo de Habite-se e Aceite-se - Melhorias PUAC - Integração Novo PPCA: outubro 2021;
- M.2 - SEPUL - Processo de Habite-se e Aceite-se - Serviço para buscar processos HABITE-SE / ACEITE-SE por número do processo – NOVOPPCA: outubro 2021.
- M.3 - SEPUL - Integrar licenciamento urbanístico com o Sisobrapref: novembro de 2021;
- M.4 - SET Digital - Implantação do novo Protocolo Eletrônico - Apoiar a SET Digital na implantação do novo sistema de Protocolo Eletrônico: dezembro de 2021;
- M.5 - SEPUL - Processo de TDC e Outorga - Exigência Legal: janeiro de 2022;
- M.6 - SEPUL - Processos de Terreno: março de 2022.

EQUIPE: MARACATU

- Maracatu.1 - SEDUC - SADR - Processo de Avaliação Diagnóstica - Geração das planilhas de acompanhamento, mapas e gráficos: outubro de 2021;
- Maracatu.2 - SEDUC - SEMO - Matrícula Escolar: dezembro de 2021;
- Maracatu.3 - SEDUC - SEGE - Gestão Escolar - Concluir o Censo Escolar: março de 2022;

Maracatu.4 -SESAU - SSCE - Cadastro de estagiários e residentes - Módulo Residência: março de 2022;

IV - DPA

- 1) Manter elevado o nível de satisfação do cliente, com valor superior a 95% (noventa e cinco por cento): outubro a março de 2022;
- 2) Manter o atendimento do total das ligações com no mínimo 95% (noventa e cinco por cento) de sucesso: outubro a março de 2022.

Art. 3º As demais diretorias e áreas receberão a média das metas alcançadas nos incisos I, II e III desta Resolução.

Art. 4º O Diretor Presidente poderá baixar normas complementares, por meio de Portaria, necessárias ao fiel cumprimento desta Resolução.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação produzindo efeitos a partir de 01 de outubro de 2021.

Recife/PE, 28 de outubro de 2021.

Bernardo Juarez D´Almeida
Diretor Presidente

Vitor Pavesi
Diretor de Administração e Finanças

Alonso José da Silva Filho
Diretor de Atendimento ao Cliente

Ana Carolina Alves Breda
Diretora de Soluções em Tecnologia da Informação – DSI - I

Homero Sampaio Cavalcanti
Diretor de Soluções em Tecnologia da Informação – DSI - II

Jorge Luiz Pinto de Souza
Diretor de Infraestrutura de Informática – DII