

RESOLUÇÃO DE DIRETORIA Nº 002/2025

DEFINE E DIVULGA AS METAS DE MEDIÇÃO DA PARTICIPAÇÃO NOS LUCROS OU RESULTADOS DA EMPREL – EMPRESA MUNICIPAL DE INFORMÁTICA, RELATIVAS AO PERÍODO DE ABRIL A SETEMBRO DE 2025.

A DIRETORIA EXECUTIVA DA EMPREL - EMPRESA MUNICIPAL DE INFORMÁTICA, no uso das atribuições estatutárias, a fim de conceder os mesmos direitos aos empregados públicos desta entidade, e em conformidade com a Resolução de Diretoria nº 03/2015, de 01 de março de 2015, e com a Comunicação Interna nº 11/2020 – DEGP, de 08 de abril de 2020, **RESOLVE:**

Art. 1º Definir e divulgar, nos termos desta Resolução, as metas institucionais que servirão de base para a medição e concessão da Participação nos Lucros ou Resultados (PLR) dos empregados públicos da **EMPREL**, no período de abril a setembro de 2025.

Art. 2º As metas de que trata o artigo anterior são as seguintes:

- I. Elaborar o planejamento do novo Sistema de Folha de Pagamento;
- II. Implantar o Plano de Parcelamento Incentivado – PPI 2025;
- III. Implantar procedimento de cobrança administrativa para inclusão de inadimplentes do Programa CREDPOP;
- IV. Implantar canal de mensagens/atendimento via *WhatsApp* da SEFIN;
- V. Implantar o controle de débitos não tributários no sistema SICM com migração de dados;
- VI. Migrar os servidores *proxy standalone* para ambiente em *cluster*;
- VII. Estruturar a rede física dedicada ao ambiente de *backup*;
- VIII. Realizar teste de recuperação de desastres (*disaster recovery*);
- IX. Manter o sistema SEI (Sistema Eletrônico de Informações) operando sem interrupções (*downtime*);
- X. Disponibilizar o novo Portal de Dados Abertos;
- XI. Lançar oficialmente o *Conecta Labs*;
- XII. Realizar a 13ª edição do evento *Hacker Cidadão*;
- XIII. Firmar, no mínimo, quatro novos contratos com clientes;
- XIV. Realizar três imersões temáticas em Cidades Inteligentes;
- XV. Garantir a operação contínua (sem *downtime*) do sistema de assinatura digital;
- XVI. Implantar nova versão e infraestrutura do Portal de Dados Abertos;
- XVII. Desativar o ambiente mainframe (*Mainframe off*);
- XVIII. Planejar a arquitetura da Agenda Única de Serviços (saúde, mobilidade, entre outros);
- XIX. Gravar as vídeos aulas para a Escola de Saúde;
- XX. Transmitir ao vivo dos quatro dias de festejos do São João;
- XXI. Implantar a plataforma digital do sistema ANEWS;
- XXII. Integrar os serviços de TV ao aplicativo Conecta Recife;
- XXIII. Modernizar o *design* do Portal Institucional da EMPREL;
- XXIV. Migrar aplicações hospedadas no ambiente Picapau para o ambiente *Alphaville*;
- XXV. Migrar aplicações hospedadas no ambiente Várzea para o ambiente *Alphaville*;
- XXVI. Migrar o sistema HORUS 2.0 para *Kubernetes*, com separação entre *frontend* e *backend*;
- XXVII. Desenvolver sistema de inscrição para o programa Bom de Morar;
- XXVIII. Desenvolver o Portal “Declare seu Bairrismo”;

- XXIX. Desenvolver o Portal Intranet da CGM;
- XXX. Desenvolver o novo Portal da Escola de Governo, com sistema de treinamentos e emissão de certificados;
- XXXI. Desenvolver o Portal Recife *Film Commission*;
- XXXII. Desenvolver o novo Portal Investe Recife;
- XXXIII. Desenvolver o novo Portal Recife Bom de Bola;
- XXXIV. Desenvolver o novo Portal da Rádio Frei Caneca;
- XXXV. Desenvolver o novo Portal do Jardim Botânico do Recife;
- XXXVI. Apoiar a realização da Conferência Municipal da Saúde do Trabalhador (abril);
- XXXVII. Apoiar a realização da Conferência Municipal LGBT (abril);
- XXXVIII. Apoiar a realização da Conferência Municipal do Idoso (abril);
- XXXIX. Apoiar a realização da Conferência Municipal de Saúde (maio);
- XL. Implementar *login* via Conecta *Login* nos sistemas Prouni Recife e Protec Recife;
- XLI. Adequar o sistema de agendamento para permitir a restrição de público conforme o tipo de serviço;
- XLII. Integrar o sistema Hórus ao PEC e-SUS no projeto Conecta Medicamentos;
- XLIII. Reestruturar o processo de licenciamento sanitário, separando análise de projeto e licenciamento em etapas distintas;
- XLIV. Expandir o Jornada da Vida para adolescentes e adultos, com novas vacinas (HPV, Antirrábica e Dengue);
- XLV. Implantar recursos de telessaúde no programa Mãe Coruja (Fale com sua equipe + Telemonitoramento);
- XLVI. Implantar novos serviços no Conecta Zap: consulta de agendamentos, local de atendimento e agendamento na UBS;
- XLVII. Implantar o sistema Senha Fácil nas unidades de saúde: CEREST, CTA e Farmácias da Família;
- XLVIII. Implantar a versão 2.0 do sistema SIGIES (gestão de estagiários e residentes);
- XLIX. Implementar funcionalidade de “Delivery Pet” no Adota Pet, em parceria com a Uber;
- L. Implantar agendamento de castração para filhotes adotados no Adota Pet;
- LI. Disponibilizar área com suporte via inteligência artificial no Adota Pet;
- LII. Criar área de vídeos no Adota Pet;
- LIII. Celebrar contrato de aceleração da solução Rastreia Pet via EITA Recife;
- LIV. Implantar avaliação de serviços no Conecta Recife para sistemas com SGDEM;
- LV. Colocar em produção o MVP da Caderneta da Criança;
- LVI. Integrar a Moeda Capiba com o sistema da Neoenergia para o desafio do Programa Vale Luz;
- LVII. Implantar a Ouvidoria 4.0 com envio de relatórios por *WhatsApp* a gestores, secretários e prefeito;
- LVIII. Criar novo painel de dados públicos “GO Recife em Números”;
- LIX. Implantar novo mecanismo de avaliação de serviços com distinção entre nota do serviço e do prestador;
- LX. Incluir campo de requisitos não estruturados no sistema GO Recife, com uso de IA para triagem de candidatos candidatos (requisitos, perfil do candidato, *soft skills* e *hard skills*);
- LXI. Desenvolver painéis com rastreamento da jornada dos candidatos no GO Recife, com visualização de dados que auxiliem a tomada de decisão, sem perder registros;
- LXII. Implantar sistema de gestão patrimonial da EMPREL em conformidade com as normas contábeis;
- LXIII. Concluir o procedimento de chamamento público voltado à celebração de oportunidade de negócio para disponibilização do Conecta Recife em modelo *White Label*.

Art. 3º A Diretoria Executiva da **EMPREL** poderá editar normas complementares, estabelecer orientações e adotar medidas administrativas necessárias à execução, monitoramento e

eventual adequação das metas previstas nesta Resolução, com vistas a garantir sua efetividade e conformidade com os objetivos institucionais.

Art. 4. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de abril de 2025.

Recife, 22 de abril de 2025.

Bernardo Juarez D´Almeida
Diretor Presidente

Vitor Pavesi
Diretor de Administração e Finanças

Alonso José da Silva Filho
Diretor de Planejamento e Atendimento

Ana Carolina Alves Breda
Diretora de Transformação Digital em exercício

Rosana Carvalho Barbosa
Diretora de Sistemas Financeiros Tributários

Alyson Carvalho P. De Matos
Diretor de Infraestrutura de Informática

Breno Alencar Gonçalves
Diretor de Inovação Aberta

Tatiana Notaro Monteiro Nunes
Diretora de Comunicação em Streaming
Em exercício